

Số *07* - QC/ĐU

Hà Nội, ngày *17* tháng 7 năm 2026

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG
Của Ban Chỉ đạo và Tổ triển khai
Nâng tầm văn hóa và Quản trị thương hiệu Petrovietnam**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam và Quy định số 20-QĐ/TW ngày 08/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương về Thi hành Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quy định số 19-QĐ/TW ngày 08/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương về công tác chính trị, tư tưởng trong Đảng;
- Căn cứ Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hóa Việt Nam;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ Tập đoàn Công nghiệp - Năng lượng Quốc gia Việt Nam khóa IV, nhiệm kỳ 2025 - 2030;
- Căn cứ Nghị quyết số 281-NQ/ĐU, ngày 15/5/2019 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tập đoàn Dầu khí Quốc gia Việt Nam về công tác truyền thông và văn hóa doanh nghiệp;
- Căn cứ Kế hoạch hành động số 18-KH/ĐU ngày 17/4/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tập đoàn Công nghiệp – Năng lượng Quốc gia Việt Nam về thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị;
- Căn cứ Quyết định số 158-QĐ/ĐU ngày 17/4/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn về việc Thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ triển khai Nâng tầm văn hóa và Quản trị thương hiệu Petrovietnam;
- Xét đề nghị của Ban Tuyên giáo & Dân vận Đảng ủy Tập đoàn tại Tờ trình số 149-TTr/BTGDV ngày 11/5/2026;

Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn Công nghiệp – Năng lượng Quốc gia Việt Nam quyết định ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ triển khai Nâng tầm văn hóa và Quản trị thương hiệu Petrovietnam như sau:

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh

1. Quy chế này quy định về chức năng, nhiệm vụ, trách nhiệm, quyền hạn; nguyên tắc, chế độ làm việc, quan hệ công tác của Ban Chỉ đạo và Tổ triển khai Nâng tầm văn hóa và Quản trị thương hiệu Petrovietnam (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo và Tổ triển khai).

2. Quy chế này áp dụng đối với thành viên Ban Chỉ đạo/Tổ triển khai; Hội đồng thành viên, Ban Điều hành, người đại diện phần vốn của Petrovietnam tại các doanh nghiệp, các ban/văn phòng Đảng ủy Tập đoàn và Tập đoàn, các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội (đoàn thể), các cấp ủy, đơn vị thuộc Tập đoàn và các tổ chức, cá nhân có liên quan trong quá trình triển khai thực hiện nâng tầm văn hóa và quản trị thương hiệu (NTVH & QTTH) Petrovietnam.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Ban Chỉ đạo chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy, trực tiếp, thường xuyên là Thường trực Đảng ủy Tập đoàn.

2. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ; tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách; các vấn đề quan trọng thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo được tập thể thảo luận thống nhất, Trưởng Ban Chỉ đạo kết luận và chỉ đạo thực hiện.

3. Ban Chỉ đạo hoạt động theo đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao; không làm thay chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

4. Mỗi thành viên Ban Chỉ đạo có trách nhiệm phối hợp, trao đổi thông tin với các thành viên khác trong quá trình giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo; đồng thời chịu trách nhiệm cá nhân trước Ban Chỉ đạo và Trưởng Ban Chỉ đạo trong việc thực hiện nhiệm vụ được phân công.

Tổ triển khai làm việc theo chế độ thủ trưởng; Tổ trưởng Tổ triển khai chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo và Trưởng Ban Chỉ đạo về toàn bộ hoạt động của Tổ; trực tiếp phân công nhiệm vụ, đôn đốc, kiểm tra các thành viên Tổ triển khai và xử lý các công việc thường xuyên theo thẩm quyền; không làm thay chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN

Điều 3. Chức năng của Ban Chỉ đạo và Tổ triển khai

1. Ban Chỉ đạo giúp Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn trong lãnh đạo việc nghiên cứu, xây dựng, triển khai các chủ trương, định hướng, nhiệm vụ, giải pháp lớn về nâng tầm văn hóa và quản trị thương hiệu Petrovietnam; trực tiếp chỉ đạo, điều phối, kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết việc triển khai thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam trong toàn Tập đoàn.

2. Tổ triển khai có chức năng tham mưu, tổng hợp, điều phối, đôn đốc, theo dõi và phục vụ hoạt động của Ban Chỉ đạo NTVH & QTTH Petrovietnam trong toàn Tập đoàn.

Điều 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Chỉ đạo

1. Chỉ đạo, định hướng xây dựng chiến lược, chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ trọng tâm, đề án lớn về NTVH & QTTH Petrovietnam để các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện.

2. Chỉ đạo, điều phối, đôn đốc các ban, văn phòng, đoàn thể, cấp ủy, đơn vị trong Tập đoàn, người đại diện phần vốn của Petrovietnam tại các đơn vị phối hợp

triển khai đồng bộ các nội dung về văn hóa doanh nghiệp, thương hiệu, truyền thông, trách nhiệm xã hội của Tập đoàn.

3. Theo dõi, kiểm tra, giám sát, tình hình và kết quả tổ chức thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam trong toàn Tập đoàn; kịp thời chỉ đạo tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, xử lý những vấn đề phát sinh thuộc thẩm quyền hoặc báo cáo, đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

4. Chỉ đạo định hướng công tác truyền thông, chỉ đạo phối hợp xử lý các tình huống, sự cố, khủng hoảng truyền thông có liên quan đến văn hóa và thương hiệu Petrovietnam.

5. Chỉ đạo sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam trong toàn Tập đoàn; tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn và đề xuất khen thưởng, hoặc xem xét trách nhiệm, xử lý vi phạm đối với tập thể, cá nhân trong quá trình tổ chức thực hiện (nếu có).

6. Yêu cầu các cấp ủy, đơn vị, đoàn thể, người đại diện phần vốn của Petrovietnam tại các đơn vị trong Tập đoàn nghiêm túc thực hiện chế độ báo cáo về công tác lãnh đạo, chỉ đạo và kết quả thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo.

7. Yêu cầu các cấp ủy, đơn vị, đoàn thể, người có thẩm quyền trong Tập đoàn thực hiện đầy đủ công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam.

8. Chỉ đạo Tổ triển khai tham mưu, hướng dẫn, điều phối, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện NTVH & QTTH tại các ban/văn phòng Tập đoàn, các cấp ủy, đơn vị, đoàn thể trong toàn Tập đoàn.

9. Khi cần thiết trực tiếp làm việc với cấp ủy, đơn vị, đoàn thể, người có liên quan đến thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam.

Điều 5. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng Ban Chỉ đạo (Trưởng Ban)

1. Lãnh đạo, điều hành hoạt động chung của Ban Chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cho các thành viên, chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn về hoạt động của Ban Chỉ đạo.

2. Chỉ đạo, triển khai thực hiện các chương trình, nghị quyết, chỉ thị, kết luận của Ban Thường vụ/Đảng ủy/Lãnh đạo Tập đoàn về NTVH & QTTH Petrovietnam phù hợp với Chiến lược phát triển của Tập đoàn.

3. Chỉ đạo xây dựng và quyết định kế hoạch, chương trình công tác về NTVH & QTTH Petrovietnam và các vấn đề khác thuộc phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo.

4. Chủ trì, định hướng thảo luận, kết luận các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

5. Quyết định và chỉ đạo thực hiện một số công việc cần thiết trong trường hợp đột xuất không hợp Ban Chỉ đạo để đáp ứng yêu cầu công tác, chịu trách nhiệm về quyết định của mình và báo cáo Ban Chỉ đạo tại phiên họp gần nhất.

6. Chỉ đạo/giao nhiệm vụ Tổ triển khai, các ban/văn phòng Đảng ủy Tập đoàn và Tập đoàn, các cấp ủy, đơn vị, đoàn thể thuộc Tập đoàn, người đại diện

phần vốn của Petrovietnam tại các đơn vị triển khai thực hiện NTVH & QTTH hoặc xử lý các sự cố/phát sinh/khủng hoảng truyền thông.

7. Trưởng Ban xem xét, đề xuất Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn quyết định việc bổ sung, thay thế thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ triển khai theo thẩm quyền; trường hợp chỉ thay đổi người tham gia do thay đổi chức danh tương đương thì thực hiện theo quy định của Quyết định 158-QĐ/ĐU và thông báo trong Ban Chỉ đạo.

8. Đề nghị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền xem xét, xử lý trách nhiệm theo quy định hoặc kiến nghị Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn, lãnh đạo Tập đoàn, cấp ủy, đơn vị có thẩm quyền xem xét trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân liên quan.

9. Thay mặt Ban Chỉ đạo ký các văn bản trình Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn; các quyết định và các văn bản quan trọng khác của Ban Chỉ đạo.

Điều 6. Nhiệm vụ và quyền hạn của các Phó Trưởng Ban

1. Giúp Trưởng Ban điều phối hoạt động của các thành viên theo phân công của Trưởng Ban.

2. Thay mặt Trưởng Ban thực hiện một số công việc, chủ trì một số cuộc họp của Ban Chỉ đạo khi được Trưởng Ban phân công.

3. Chủ động kiến nghị, đề xuất với Trưởng Ban các nội dung, nhiệm vụ lớn về NTVH & QTTH Petrovietnam; chương trình, kế hoạch làm việc của Ban Chỉ đạo, các giải pháp xử lý khó khăn, vướng mắc phát sinh trong lĩnh vực được phân công phụ trách, quản lý.

4. Ngoài các nhiệm vụ và quyền hạn chung, Phó trưởng Ban Thường trực là Tổ trưởng Tổ triển khai và giúp Trưởng Ban duy trì hoạt động thường xuyên của Ban Chỉ đạo.

5. Thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

Điều 7. Nhiệm vụ và quyền hạn của Thành viên Ban Chỉ đạo

1. Thực hiện và chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo và Trưởng Ban về những nhiệm vụ được phân công.

2. Chủ động đề xuất, kiến nghị với Ban Chỉ đạo và Trưởng Ban về các nội dung, nhiệm vụ, giải pháp NTVH & QTTH Petrovietnam, nhất là những nội dung, nhiệm vụ, giải pháp gắn với lĩnh vực, địa bàn được phân công phụ trách, theo dõi; tham gia xây dựng chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo.

3. Tham gia chuẩn bị nội dung các cuộc họp của Ban Chỉ đạo theo chức trách, nhiệm vụ được giao; tham dự đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; thảo luận, quyết định những vấn đề thuộc trách nhiệm và quyền hạn của Ban Chỉ đạo.

4. Định kỳ báo cáo kết quả hoạt động tại kỳ họp Ban Chỉ đạo.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

Điều 8. Nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ triển khai

1. Giúp Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban tổ chức, triển khai thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo và Trưởng Ban.

2. Tham mưu xây dựng, điều phối việc triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch công tác, các văn bản của Ban Chỉ đạo; các báo cáo định kỳ hoặc đột xuất; chuẩn bị các điều kiện phục vụ hoạt động, các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; tham mưu xử lý các công việc phát sinh giữa các phiên họp của Ban Chỉ đạo.

3. Thường xuyên nắm bắt tình hình, chủ trì hoặc phối hợp làm việc với các ban/văn phòng, các đoàn thể Tập đoàn, các cấp ủy, đơn vị, người đại diện phần vốn của Petrovietnam tại các đơn vị đề xuất với Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban những nội dung, nhiệm vụ, giải pháp về NTVH & QTTH Petrovietnam; kịp thời đề xuất biện pháp giải quyết, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, phát sinh trong quá trình thực hiện.

4. Tham mưu rà soát các thông tin buộc phải công bố và các thông tin nhạy cảm có thể dẫn đến sự cố/phát sinh/khủng hoảng truyền thông, nhận diện rủi ro để báo cáo Ban Chỉ đạo kịp thời xử lý.

5. Tham mưu tổ chức và đôn đốc, kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết việc triển khai thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam; đề xuất các hình thức khen thưởng và chế tài trong quá trình thực hiện. Tham mưu việc bổ sung, thay thế thành viên Ban Chỉ đạo.

6. Được yêu cầu các cơ quan, đơn vị cung cấp kịp thời tài liệu, số liệu, báo cáo và cử đầu mối để phối hợp triển khai thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo và phân công của Trưởng Ban.

8. Ban Truyền thông & Văn hóa doanh nghiệp làm đầu mối, phối hợp với Ban Tuyên giáo & Dân vận Đảng ủy Tập đoàn giúp Tổ triển khai thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC, CHẾ ĐỘ BÁO CÁO VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 9. Chế độ làm việc

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo chương trình làm việc hằng năm, họp định kỳ 6 tháng một lần, họp đột xuất khi cần. Tổ triển khai họp định kỳ 3 tháng một lần, họp đột xuất khi cần. Trong trường hợp cần thiết, Tổ triển khai xin ý kiến Ban Chỉ đạo bằng văn bản.

2. Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó trưởng Ban Chỉ đạo định kỳ hoặc đột xuất làm việc với Thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ triển khai, ban đầu mối giúp việc để nghe báo cáo tình hình và chỉ đạo thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo.

3. Trưởng Ban Chỉ đạo quyết định thời gian, chương trình, nội dung các kỳ họp; căn cứ tình hình cụ thể mời lãnh đạo cơ quan, tổ chức có liên quan tham dự các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; thay mặt Ban Chỉ đạo kết luận và chỉ đạo tổ chức thực hiện.

4. Trường hợp đặc biệt không tổ chức họp Ban Chỉ đạo, Tổ triển khai có trách nhiệm gửi các dự thảo văn bản xin ý kiến các thành viên Ban Chỉ đạo; tiếp thu, hoàn thiện dự thảo văn bản trình Trưởng Ban Chỉ đạo.

5. Kết luận tại các kỳ họp được thông báo bằng văn bản đến các ban, văn phòng Tập đoàn, các tổ chức, đoàn thể, các cấp ủy trực thuộc, các đơn vị và cá nhân có liên quan trong Tập đoàn để thực hiện.

Ban đầu mỗi chịu trách nhiệm dự thảo thông báo kết luận; trình Trưởng Ban hoặc người được ủy quyền ký; đồng thời mở sổ hoặc hệ thống theo dõi việc thực hiện kết luận của Ban Chỉ đạo.

6. Các thành viên Ban Chỉ đạo khi không thể tham dự các cuộc họp phải báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo và tham gia ý kiến bằng văn bản (khi có yêu cầu).

7. Ban đầu mỗi gửi giấy mời, tài liệu cuộc họp tới các thành viên Ban Chỉ đạo/Tổ triển khai trước 02 ngày (làm việc) diễn ra cuộc họp.

Điều 10. Chế độ báo cáo

1. Định kỳ 6 tháng một lần, Tổ triển khai và ban đầu mỗi báo cáo bằng văn bản với Ban Chỉ đạo và Trưởng Ban về kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công.

2. Định kỳ 3 tháng một lần, ban đầu mỗi, các cơ quan được Ban Chỉ đạo giao nhiệm vụ báo cáo Ban Chỉ đạo bằng văn bản về việc tổ chức thực hiện các kết luận của Ban Chỉ đạo và các nội dung có liên quan.

3. Định kỳ 6 tháng hoặc khi có yêu cầu, các cấp ủy, đơn vị, đoàn thể trực thuộc Đảng bộ Tập đoàn và Tập đoàn, các cơ quan, tổ chức có liên quan báo cáo Ban Chỉ đạo về tình hình thực hiện nhiệm vụ NTVH & QTTH Petrovietnam và đề xuất định hướng nội dung công tác trong thời gian tiếp theo.

4. Trường hợp cần thiết hoặc theo yêu cầu của Trưởng Ban, các thành viên Ban Chỉ đạo, cơ quan được Ban Chỉ đạo giao nhiệm vụ báo cáo đột xuất Ban Chỉ đạo, Trưởng Ban về kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công, việc tổ chức thực hiện kết luận của Ban Chỉ đạo cũng như các nội dung có liên quan.

Điều 11. Quan hệ công tác

1. Với Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn: Ban Chỉ đạo thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn; định kỳ 6 tháng một lần hoặc khi có yêu cầu, Ban Chỉ đạo báo cáo kết quả hoạt động với Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn và đề xuất về định hướng công tác trong thời gian tiếp theo.

2. Với Hội đồng thành viên, Tổng giám đốc Tập đoàn: Ban Chỉ đạo phối hợp trong việc nghiên cứu, xây dựng, triển khai các chủ trương, định hướng, nhiệm vụ, giải pháp lớn và kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết việc triển khai thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam trong toàn Tập đoàn.

3. Với các cấp ủy, đơn vị, đoàn thể, các ban/Văn phòng Đảng ủy Tập đoàn và Tập đoàn, người đại diện phần vốn của Petrovietnam tại các đơn vị: Ban Chỉ đạo chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc tổ chức triển khai các kế hoạch, hướng dẫn, văn bản chỉ đạo, thông báo kết luận của Ban Chỉ đạo.

4. Trách nhiệm của các cấp ủy, đơn vị, tổ chức đoàn thể, các ban, văn phòng Đảng ủy Tập đoàn và Tập đoàn, người đại diện phần vốn của Petrovietnam tại các đơn vị:

- Cung cấp thông tin, tài liệu, bố trí cán bộ liên quan NTVH & QTTH theo đề nghị của Ban Chỉ đạo.

- Thực hiện yêu cầu của Ban Chỉ đạo; chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ NTVH & QTTH theo thẩm quyền, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy chế của Tập đoàn.

- Khi được giao chủ trì những nội dung, báo cáo tại cuộc họp Ban Chỉ đạo, có trách nhiệm phối hợp với ban đầu mối giúp việc để chuẩn bị và gửi tài liệu về Ban Chỉ đạo trước 03 ngày (làm việc) diễn ra cuộc họp; phối hợp/phục vụ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

- Thực hiện việc báo cáo định kỳ 3 tháng, 6 tháng, năm về kết quả thực hiện NTVH & QTTH theo yêu cầu của Ban Chỉ đạo (qua ban đầu mối).

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ triển khai, Hội đồng thành viên, Ban Điều hành Tập đoàn, người đại diện phần vốn của Petrovietnam tại các đơn vị, các ban/văn phòng Đảng ủy Tập đoàn và Tập đoàn, các tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội, các cấp ủy, đơn vị thuộc Tập đoàn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này.

2. Ban Truyền thông & Văn hóa doanh nghiệp phối hợp với Ban Tuyên giáo & Dân vận Đảng ủy Tập đoàn có trách nhiệm tham mưu theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Quy chế. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc báo cáo Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định việc bổ sung, sửa đổi cho phù hợp.

3. Hằng năm, các cấp ủy, đơn vị, đoàn thể trong toàn Tập đoàn kiểm điểm, đánh giá kết quả thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam; kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc; nghiêm khắc phê bình, kỷ luật những tập thể, cá nhân thiếu trách nhiệm trong thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam.

4. Hằng năm, Ban TT&VHDN Tập đoàn lập dự toán kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo và đăng ký trong kế hoạch chi phí của Tập đoàn - được bố trí từ chi phí hoạt động sản xuất kinh doanh của Bộ máy Quản lý và Điều hành Petrovietnam; sử dụng, quyết toán theo đúng hướng dẫn, quy định của pháp luật và của Tập đoàn.

Nơi nhận:

- ĐUBTC (để b/cáo),
- Các đ/c UVBCH ĐB, TV HĐTV,
- TGD/các PTGD TĐ (e-copy),
- Các ban/VP ĐUTĐ và TĐ (e-copy),
- Các cấp ủy trực thuộc (e-copy),
- CĐ, ĐTN và HCCB TĐ (e-copy),
- NDD của Petrovietnam tại các đ/vị (e-copy),
- Các đơn vị trực thuộc Petrovietnam (e-copy),
- Lưu VPĐU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

BÍ THƯ



Lê Ngọc Sơn

**ĐẢNG ỦY TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP –
NĂNG LƯỢNG QUỐC GIA VIỆT NAM
BAN CHỈ ĐẠO NTVH & QTTH
PETROVIETNAM**

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

Số 01 - PCNV/BCĐ

Hà Nội, ngày 17 tháng 7 năm 2026

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
Ban Chỉ đạo Nâng tầm văn hóa và Quản trị thương hiệu Petrovietnam

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam và Quy định số 20-QĐ/TW ngày 08/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương về Thi hành Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quy định số 19-QĐ/TW ngày 08/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương về công tác chính trị, tư tưởng trong Đảng;
- Căn cứ Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển văn hóa Việt Nam;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ Tập đoàn Công nghiệp - Năng lượng Quốc gia Việt Nam khóa IV, nhiệm kỳ 2025 - 2030;
- Căn cứ Nghị quyết số 281-NQ/ĐU, ngày 15/5/2019 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tập đoàn Dầu khí Quốc gia Việt Nam về công tác truyền thông và văn hóa doanh nghiệp;
- Căn cứ Kế hoạch hành động số 18-KH/ĐU ngày 17/4/2026 của Ban Chấp hành Đảng bộ Tập đoàn Công nghiệp – Năng lượng Quốc gia Việt Nam về thực hiện Nghị quyết số 80-NQ/TW ngày 07/01/2026 của Bộ Chính trị;
- Căn cứ Quyết định số 158-QĐ/ĐU ngày 17/4/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn về việc Thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ triển khai Nâng tầm văn hóa và Quản trị thương hiệu Petrovietnam;
- Căn cứ Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo số 07.-QC/ĐU ngày 17/7/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn;
- Xét đề nghị của Ban Tuyên giáo & Dân vận Đảng ủy Tập đoàn tại Tờ trình số 149-TTr/BTGDV ngày 11/5/2026;

Ban Chỉ đạo Nâng tầm văn hóa và Quản trị thương hiệu Petrovietnam quyết định ban hành Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo như sau:

1. Đ/c Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng thành viên Tập đoàn - Trưởng Ban

- Phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn chủ trì điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo.
- Ban hành các văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam.
- Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên Ban Chỉ đạo.
- Chủ trì hoặc ủy quyền cho các đồng chí Phó Trưởng Ban chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo.

2. Đ/c Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy Tập đoàn - Phó Trưởng ban

- Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy và Trưởng Ban Chỉ đạo về việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức xây dựng kế hoạch, hướng dẫn thực hiện NTVH & QTTH trong toàn Tập đoàn.

- Phụ trách và chỉ đạo hoạt động của Tổ triển khai và Ban đầu mối (Ban TT&VHDN); chỉ đạo các ban/văn phòng Đảng ủy Tập đoàn và Tập đoàn, các tổ chức chính trị - xã hội, các cấp ủy, đơn vị thuộc Tập đoàn, người đại diện phần vốn của Petrovietnam tại các đơn vị thực hiện kết luận của Ban Chỉ đạo trong toàn Tập đoàn.

- Chủ trì cuộc họp của Ban Chỉ đạo khi được Trưởng Ban ủy quyền.

- Thực hiện các công việc khác được phân công.

3. Đ/c Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy Tập đoàn - Thành viên Thường trực

- Chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo tổ chức xây dựng chiến lược, kế hoạch thực hiện NTVH & QTTH trong Tập đoàn; chỉ đạo Người đại diện phần vốn của Petrovietnam tại các đơn vị trong toàn Tập đoàn thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch hằng năm của Ban Chỉ đạo.

- Định kỳ hằng tháng làm việc với ban đầu mối; chỉ đạo việc tổng hợp kết quả thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam toàn Tập đoàn để sơ kết, tổng kết, báo cáo Ban Chỉ đạo, tập thể lãnh đạo Tập đoàn và các cơ quan cấp trên.

- Tham mưu với Ban Chỉ đạo, hướng dẫn kiểm tra, giám sát việc thực hiện NTVH & QTTH gắn với công tác kiểm tra, giám sát hằng năm của các cấp ủy đảng trong toàn Tập đoàn. Tham gia trao đổi thông tin phục xử lý sự cố/phát sinh/khủng hoảng truyền thông.

- Tham mưu cập nhật, hoàn thiện các quy định về pháp lý trong hoạt động NTVH & QTTH Petrovietnam.

- Thực hiện các công việc khác được phân công.

4. Đ/c Phó Tổng giám đốc Tập đoàn phụ trách công tác nội chính – Thành viên

- Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy Tập đoàn và Trưởng Ban Chỉ đạo về việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam gắn với hoạt động sản xuất kinh doanh trong toàn Tập đoàn.

- Chỉ đạo các ban/văn phòng Tập đoàn, các tổ chức chính trị - xã hội, các cấp ủy, đơn vị thuộc Tập đoàn, người đại diện phần vốn của Petrovietnam tại các đơn vị thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam trong toàn Tập đoàn phục vụ mục tiêu Chiến lược phát triển Tập đoàn.

- Chịu trách nhiệm tổ chức, thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam trong Cơ quan Tập đoàn, kết nối với Ban điều hành, chỉ đạo người đại diện phần vốn của Petrovietnam tại các đơn vị trong toàn Tập đoàn thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch hằng năm của Ban Chỉ đạo.

- Phê duyệt chi phí hoạt động của Ban Chỉ đạo, Tổ triển khai và các hoạt động NTVH & QTTH Petrovietnam của Tập đoàn.

- Thực hiện các công việc khác được phân công.

5. Đ/c Trưởng Ban Quản trị Nguồn nhân lực Tập đoàn - Thành viên

- Tham mưu với Ban Chỉ đạo tổ chức xây dựng, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, các chương trình đào tạo theo kế hoạch.
- Tham mưu đề xuất các hình thức tôn vinh, biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân tích cực trong thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam.
- Thực hiện các công việc khác được phân công.

6. Đ/c Trưởng Ban Truyền thông và Văn hóa doanh nghiệp Tập đoàn - Thành viên

- Chịu trách nhiệm về các hoạt động của Ban đầu mối; tham mưu hướng dẫn, đôn đốc và giữ vai trò điều phối xây dựng kế hoạch cho từng nội dung triển khai, theo từng giai đoạn thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam. Đầu mối theo dõi, tổng hợp, đánh giá kết quả và đề xuất các giải pháp tháo gỡ vướng mắc, khó khăn trong quá trình triển khai thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam trong Tập đoàn.
- Tham mưu xây dựng kế hoạch công tác hằng tháng/quý/6 tháng/năm của Ban Chỉ đạo và Tổ triển khai.
- Định kỳ hằng quý/6 tháng/năm tổng hợp kết quả thực hiện.
- Tham mưu nắm bắt, xử lý các sự cố/khủng hoảng truyền thông của Tập đoàn và đơn vị.
- Chuẩn bị các nội dung và biên bản các cuộc họp, các buổi làm việc của Ban Chỉ đạo và Tổ triển khai.
- Thực hiện các công việc khác được phân công.

7. Đ/c Phó Trưởng ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy Tập đoàn - Thành viên

- Tham mưu hướng dẫn, đôn đốc các tổ chức chính trị - xã hội, các cấp ủy thuộc Tập đoàn triển khai NTVH & QTTH Petrovietnam trong Tập đoàn; đề xuất các giải pháp tháo gỡ vướng mắc, khó khăn trong quá trình triển khai.
- Tham mưu hướng dẫn kiểm tra, giám sát việc thực hiện NTVH & QTTH Petrovietnam gắn với công tác kiểm tra, giám sát hằng năm của các cấp ủy trong toàn Tập đoàn. Tham gia trao đổi thông tin phục vụ xử lý sự cố/khủng hoảng truyền thông.
- Định kỳ phối hợp Ban TT&VHDN Tập đoàn tổng hợp kết quả thực hiện hằng quý/năm báo cáo Ban Chỉ đạo và Tổ triển khai; đề xuất bổ sung, sửa đổi Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ Ban Chỉ đạo (khi có thay đổi).
- Thực hiện các công việc khác được phân công.

Nơi nhận:

- ĐU BTC (để b/cáo),
- Các đ/c UVBCH ĐB, TV HĐTV, TGD/các PTGD TĐ (e-copy),
- Các đ/c TV BCĐ, TTK (e-copy),
- Các ban/VP ĐUTĐ và TĐ (e-copy),
- CĐ, ĐTN và HCCB TĐ (e-copy),
- Các cấp ủy trực thuộc (e-copy),
- NDD của Petrovietnam tại các đơn vị (e-copy),
- Lưu.

BÍ THƯ

kiêm

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO



Lê Ngọc Sơn

DANH SÁCH CÁC ĐƠN VỊ NHẬN VĂN BẢN

(Đính kèm Quy chế số 07-QC/ĐU ngày 17 tháng 7 năm 2026
của Đảng ủy Tập đoàn Công nghiệp - Năng lượng Quốc gia Việt Nam)

TT		Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ghi chú
I		Đảng ủy Bộ Tài chính		Bản cứng
II		UVBCH ĐB/TV HĐTV/TGD/PTGD Tập đoàn		E-copy
1	1	Lê Ngọc Sơn	Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng Thành viên Tập đoàn	CT HĐTV
2	2	Lê Mạnh Cường	Phó Bí thư Đảng ủy, Thành viên Hội đồng Thành viên, Tổng Giám đốc Tập đoàn	TGD
3	3	Trần Quang Dũng	Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy Tập đoàn	PBTTT
4	4	Bùi Minh Tiến	Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Thành viên Hội đồng Thành viên, Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy Tập đoàn	TV HĐTV
				TB TGDV
5	5	Nguyễn Văn Mậu	Ủy viên Ban Thường vụ, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy, Thành viên Hội đồng thành viên Tập đoàn	TV HĐTV
6	6	Trần Bình Minh	Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Thành viên Hội đồng Thành viên Tập đoàn	TV HĐTV
7	7	Lê Xuân Huyền	Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Phó Tổng Giám đốc Tập đoàn	PTGD
8	8	Đỗ Chí Thanh	Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Phó Tổng Giám đốc Tập đoàn	PTGD
9	9	Phạm Quang Dũng	Ủy viên Ban Thường vụ, Chánh Văn phòng Đảng ủy Tập đoàn	Petrovietnam
10	10	Phạm Tuấn Anh	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Thành viên Hội đồng thành viên Tập đoàn	TV HĐTV
11	11	Trần Hồng Nam	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Thành viên Hội đồng thành viên Tập đoàn	TV HĐTV
12	12	Phan Tử Giang	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Phó Tổng Giám đốc Tập đoàn	PTGD
13	13	Vũ Đào Minh	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Phó Tổng Giám đốc Tập đoàn	PTGD
14	14	Cao Hoài Dương	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Phó Tổng giám đốc Tập đoàn	PTGD
15	15	Bùi Quốc Sơn	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Phó trưởng Ban phụ trách Ban Tổ chức Đảng ủy, Trưởng ban Quản trị nguồn nhân lực Tập đoàn	Petrovietnam
16	16	Đặng Thị Hà Châu	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Phó trưởng Ban Tổ chức Đảng ủy, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Tập đoàn	Petrovietnam
17	17	Lê Anh Chiến	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Phó Trưởng Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy Tập đoàn	Petrovietnam
18	18	Nguyễn Thị Hoa	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Phó Chủ nhiệm Thường trực Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Tập đoàn	Petrovietnam

19	19	Ngô Mai Anh	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Trưởng Ban Chiến lược Tập đoàn	Petrovietnam
20	20	Mai Văn Cảnh	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Trưởng ban Kinh tế - Đầu tư Tập đoàn	Petrovietnam
21	21	Trịnh Việt Thắng	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Trưởng ban Quản lý Hợp đồng và phát triển dự án E&P Tập đoàn	Petrovietnam
22	22	Nguyễn Mạnh Kha	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Tập đoàn, Chủ tịch Công đoàn Petrovietnam	Petrovietnam
23	23	Trương Quốc Lâm	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Tập đoàn, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng thành viên Tổng Công ty Thăm dò Khai thác Dầu khí	PVEP
24	24	Phan Anh Minh	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Tập đoàn, Bí thư Đảng ủy Nghiên cứu Khoa học và Đào tạo	NCKH&DT
25	25	Hoàng Văn Quang	Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Tập đoàn, Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng quản trị Tổng Công ty Điện lực Dầu khí Việt Nam	PVPower
III		Các chi bộ, đảng bộ trực thuộc Đảng bộ Tập đoàn		E-copy
26	1		Đảng bộ Bộ máy Quản lý và Điều hành Petrovietnam	Petrovietnam
27	2		Đảng bộ Tổng công ty Thăm dò Khai thác Dầu khí	PVEP
28	3		Đảng bộ Tổng công ty Điện lực Dầu khí Việt Nam - CTCP	PVPower
29	4		Đảng bộ Công ty Cổ phần PVI	PVI
30	5		Đảng bộ Tổng công ty Hóa chất và Dịch vụ Dầu khí -CTCP	PVChem
31	6		Chi bộ Chi nhánh Phân phối sản phẩm Lọc dầu Nghi Sơn	PVNDB
32	7		Đảng bộ Chi nhánh Phát điện Dầu khí	PVPGB
33	8		Đảng bộ Nghiên cứu Khoa học và Đào tạo	NCKH&ĐT
34	9		Chi bộ Ban QLDA Thái Bình 2	Thái Bình 2
IV		Các đoàn thể chính trị - xã hội Tập đoàn		E-copy
35	1		Công đoàn Tập đoàn	Petrovietnam
36	2		Đoàn Thanh niên Tập đoàn	Petrovietnam
37	3		Hội Cựu chiến binh Tập đoàn	Petrovietnam
V		Các ban tham mưu, giúp việc Đảng ủy Tập đoàn		E-copy
38	1		Văn phòng Đảng ủy	Petrovietnam
39	2		Ban Tổ chức Đảng ủy	Petrovietnam
40	3		Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy	Petrovietnam
41	4		Cơ quan Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy	Petrovietnam
		Các ban/Văn phòng Tập đoàn		
42	1		Văn phòng Tập đoàn	Petrovietnam
43	2		Ban Quản trị Nguồn nhân lực	Petrovietnam
44	3		Ban Tổng hợp	Petrovietnam
45	4		Ban Chiến lược	Petrovietnam
46	5		Ban Tài chính - Kế toán	Petrovietnam
47	6		Ban Kinh tế - Đầu tư	Petrovietnam
48	7		Ban Khoa học Công nghệ & Chuyển đổi số	Petrovietnam

49	8		Ban Quản trị rủi ro & Giám sát tuân thủ	Petrovietnam
50	9		Ban Pháp chế & Quản lý đấu thầu	Petrovietnam
51	10		Ban An toàn môi trường & Phát triển bền vững	Petrovietnam
52	11		Ban Điện và Năng lượng tái tạo	Petrovietnam
53	12		Ban Truyền thông & Văn hóa doanh nghiệp	Petrovietnam
54	13		Ban Thương mại Dịch vụ	Petrovietnam
55	14		Ban Quản lý hợp đồng & Phát triển dự án E&P	Petrovietnam
56	15		Ban Kiểm soát nội bộ	Petrovietnam
57	16		Ban Công nghiệp khí và Lọc hóa dầu	Petrovietnam
58	17		Ban Thăm dò - Khai thác Dầu khí	Petrovietnam
59	18		Ban Chuẩn bị Đầu tư Dự án Nhà máy điện hạt nhân Ninh Thuận 2	Petrovietnam
VIII		Các doanh nghiệp do Petrovietnam đầu tư vốn và các đơn vị trực thuộc Petrovietnam		E-copy
60	1		Tổng công ty Thăm dò Khai thác Dầu khí	PVEP
61	2		Tổng công ty Điện lực Dầu khí Việt Nam - CTCP	PVPower
62	3		Công ty Cổ phần PVI	PVI
63	4		Tổng công ty Hóa chất và Dịch vụ Dầu khí -CTCP	PVChem
64	5		Chi nhánh Phân phối sản phẩm Lọc dầu Nghi Sơn	PVNDB
65	6		Chi nhánh Phát điện Dầu khí	PVPGB
66	7		Liên doanh Việt - Nga Vietsovpetro	VSP
67	8		Tổng công ty Khí Việt Nam	PGAS
68	9		Công ty CP Hoá dầu và Xơ sợi Việt Nam	VNPOLY
69	10		Tổng Công ty Phân bón Dầu khí Cà Mau	PVCFC
70	11		Ban Quản lý Dự án Điện lực Dầu khí Thái Bình 2	TB2PP
71	12		Ban Quản lý Dự án Điện lực Dầu khí Long Phú 1	LP1PP
72	13		Công ty Điều hành Đường ống Tây Nam	SWPOC
73	14		Tổng công ty CP Khoan và Dịch vụ Khoan Dầu khí	PVD
74	15		Tổng công ty Cổ phần Vận tải Dầu khí	PVTrans
75	16		Tổng công ty CP Dịch vụ Kỹ thuật Dầu khí Việt Nam	PTSC
76	17		Công ty Điều hành Dầu khí Biển Đông	BĐPOC
77	18		Công ty Điều hành Dầu khí Phú Quốc	PQPOC
78	19		Tổng công ty Dầu Việt Nam - CTCP	PVOil
79	20		Tổng công ty Phân bón và Hoá chất Dầu khí	PVFCCo
80	21		Ban Quản lý Dự án Chuyên ngành điện	PVPMB
81	22		Trường Cao Đẳng Dầu khí	PVCollege
82	23		Trường Đại học Dầu khí	PVU
83	24		Viện Dầu khí Việt Nam	VPI
84	25		Tổng công ty Cổ phần Xây lắp Dầu khí Việt Nam	Petrocons
85	26		Ngân hàng Thương mại Cổ phần Đại chúng Việt Nam	Pvcombank
86	27		Tổng Công ty Lọc Hóa Dầu Việt Nam	BSR

87	28		Tổng công ty Bảo Dưỡng - Sửa chữa Công trình Dầu khí - CTCP	PVMR
88	29		Công ty TNHH Một thành viên Đóng tàu và Công	PVSM
89	30		Tổng công ty Tư vấn Thiết kế Dầu khí	PVE